

ANNO SCOLASTICO 2025/2026



SCUOLA D'INFANZIA S.ANNA E SEZIONE PRIMAVERA

sede legale: Via Tasso 6
sede scuola: Via Volta 1
36027 S.ANNA di ROSA' (VI)

tel.0424/582789 - cell. 380 4936199

mail scuolainfanzias.anna@virgilio.it



scuolainfanzia.santanna



sezioneprimaverascuolad'infanziasant'anna

NORME GENERALI PER LA FREQUENZA ALLA SCUOLA D'INFANZIA E SEZIONE PRIMAVERA

REGOLAMENTO INTERNO 2025/2026

IDENTITA' DELLA NOSTRA SCUOLA CATTOLICA

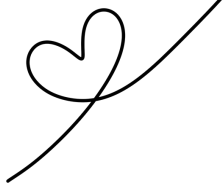
La nostra Scuola d'Infanzia e Sezione Primavera vuole essere espressione di una Comunità cristiana. Tra gli scopi fondamentale oltre all'educazione cristiana dei bambini che accoglie, concorre alla loro formazione armonica ed integrale ed al raggiungimento delle finalità pedagogiche specificate nelle "Indicazioni per il Curricolo" (Ministero della Pubblica Istruzione, settembre 2012) in un clima di collaborazione con le famiglie e le altre agenzie presenti nel territorio.

FINALITA' DELLA SCUOLA D'INFANZIA E SEZIONE PRIMAVERA

1. maturazione dell' identità
2. conquista dell' autonomia
3. sviluppo delle competenze
4. sviluppo del senso di cittadinanza

FAVORISCE:

1. sviluppo globale del bambino sotto il profilo cognitivo affettivo-sociale;
2. progetto d'integrazione di bambini stranieri e bambini diversamente abili;
3. progetto di continuità con la Scuola primaria e la Famiglia;
4. collaborazione con le agenzie del territorio (Biblioteca comunale, Polizia locale per l'educazione stradale, Teatro Montegrappa...)
5. formazione in servizio per gli insegnanti e il personale ausiliario;
6. progetto di formazione per i genitori;
7. coordinamento pedagogico-didattico tra le scuole del territorio rosatese;
8. momenti ricreativi e feste varie;



DESTINATARI E RICETTIVITA'

Alla Scuola dell'Infanzia sono ammessi i bambini di età compresa fra 3 e i 6 anni.

I bambini con disabilità saranno accolti garantendo loro percorsi educativi e didattici inclusivi, nel rispetto della specificità di ciascuno e in collaborazione con la rete territoriale dei Servizi alla Prima Infanzia.

Alla sezione Primavera, sono ammessi i bambini nati nell'anno 2023 e la frequenza può avvenire dopo il compimento dei 2 anni di età.

La sezione Primavera ha una ricettività di 20 posti. Il numero e la tipologia delle sezioni attive sono stabiliti annualmente dalle educatrici e dal coordinatore che individuano nel rispetto del seguente regolamento, l'articolazione più funzionale in relazione alle richieste dell'utenza.

MODALITA' D'ISCRIZIONE E CRITERI D'AMMISSIONE

L'iscrizione alla Scuola d'infanzia ed alla sezione Primavera avviene compilando l'apposito modulo di iscrizione on-line, entro il 10 febbraio 2025.

La domanda di iscrizione è da considerarsi effettiva con il versamento della quota d'iscrizione di Euro 90,00 a titolo di contributo per materiale didattico, assicurazione e dovrà essere rinnovata annualmente. Non verrà restituita in caso di ritiro del bambino.

Sono ammesse altresì iscrizioni in corso d'anno a copertura dei posti disponibili.

Limitatamente alla sezione Primavera, nel caso in cui le richieste d'iscrizione fossero superiori ai posti disponibili, allo scopo di redigere una graduatoria per la lista d'attesa, si adottano i seguenti criteri:

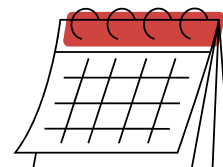
- a. i bambini con disabilità o in situazioni di svantaggio sociale residenti nel Comune di Rosà;
- b. i bambini che chiedono la frequenza da settembre/ottobre
- c. i bambini che richiedono il tempo pieno;
- d. i bambini che abbiano fratelli frequentanti la scuola
- e. i bambini residenti nel Comune di Rosà;
- f. altre situazioni da sottoporre alla discrezionalità del Comitato di Gestione.

Entro il mese di febbraio il Comitato di gestione stillerà una graduatoria delle domande pervenute in base ai criteri in precedenza illustrati ed informerà i genitori che provvederanno alla regolarizzazione della pratica.

I genitori che per qualsiasi motivo intendano ritirare il bambino dal servizio devono darne preventiva comunicazione scritta alla scuola.

In caso di ritiri il Comitato di gestione valuterà un eventuale pagamento della retta del mese in corso.

CALENDARIO SCOLASTICO E ORARI



PERIODO SCOLASTICO

Il Gruppo di Gestione della Scuola d'Infanzia promulgherà annualmente il calendario scolastico, che di norma, rispecchierà quello deliberato dalla Giunta Regionale nel rispetto delle leggi sull'autonomia scolastica (DPR 275/1999) delle scuole statali che per la scuola d'Infanzia va da settembre a giugno mentre per la sezione Primavera da settembre a luglio.

ORARIO DI ENTRATA E USCITA dal lunedì al venerdì

Pre-accoglienza: dalle ore 07.30 - 8.00 su richiesta a pagamento

Entrata: dalle ore 8.00 alle ore 9.00

Uscita intermedia: dalle ore 12.30 alle ore 13.00

Uscita: dalle ore 15.30 alle ore 15.55

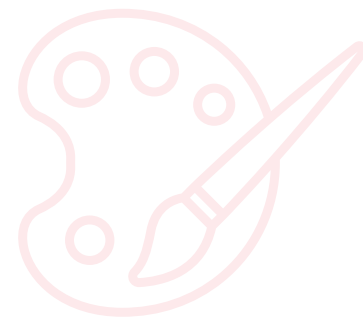
posticipo: dalle ore 16.00 alle ore 18.00 su richiesta a pagamento

Sabato: chiuso



AMBIENTAMENTO

Nel primo mese di scuola viene attuato un Progetto Ambientamento per favorire un graduale approccio dei bambini alla Scuola d'Infanzia e alla Sezione Primavera. E' fondamentale che in questo percorso il bambino si senta fortemente sostenuto dai genitori affinché l'inserimento possa avvenire in modo sereno e armonioso e si realizzi così un momento di crescita per il bambino e per la sua famiglia. Raccomandiamo ai genitori di affidarsi all'esperienza degli insegnanti e di infondere al bambino la fiducia che lui è in grado di affrontare la situazione nuova in cui si trova, per aiutarlo ad iniziare serenamente questo importante percorso di vita.



LA GIORNATA SCOLASTICA

8.00-9.00	ENTRATA PER TUTTI
9.00-9.30	ATTIVITA' DI ROUTINE E MERENDA
9.30-10.45	ATTIVITA' DIDATTICHE
10.50-11.10	RITUALI DI PREPARAZIONE PER IL PRANZO
11.20-12.10	PRANZO
12.30-13.00	USCITA ANTICIPATA (previo avviso)
12.35-13.30	GIOCO LIBERO IN SALONE O IN GIARDINO
13.30-15.00	RIPOSO POMERIDIANO per bambini piccoli e sezione primavera ATTIVITA' DI SEZIONE PER I BAMBINI MEDI/GRANDI
15.15-15.30	MERENDA
15.30-15.55	USCITA

E' IMPORTANTE RISPETTARE GLI ORARI DI ENTRATA E DI USCITA

Al termine della giornata scolastica i bambini saranno consegnati ai genitori. Per la consegna a parenti adulti o ad altri è necessario una delega scritta firmata da entrambi i genitori. E' fatto obbligo di comunicare telefonicamente qualora vi sia un imprevisto per venire a prendere il bambino, e non si sia sottoscritta la delega.

**LA PUNTUALITÀ È ESPRESSIONE DI ORDINE, TANTO NECESSARIO
SOPRATTUTTO ALLA SCUOLA D'INFANZIA PER NON CREARE SENSO DI DISAGIO NEI BAMBINI.**

Nel caso di ritardo, dopo le 15.55, la famiglia dovrà sostenere la spesa prevista per il posticipo (vedi sotto).

SORVEGLIANZA DEI BAMBINI IN ENTRATA ED IN USCITA

Per poter adempiere al meglio all'obbligo di vigilanza della scuola nei confronti dei bambini, si rende necessario completare il regolamento della scuola, con alcune modalità relative alla co-responsabilità nel momento dell'entrata e dell'uscita di ogni alunno.

ENTRATA

- il bambino deve essere accompagnato fino alle insegnanti dal genitore o dall'adulto incaricato

USCITA

- nel momento dell'uscita, la scuola è responsabile del bambino, fino a quando il Genitore o Delegato avverte l'insegnante della sua presenza.
- da questo momento ogni spostamento del bambino è a carico del Genitore o Delegato



IL CORREDO DEL BAMBINO



Per favorire l'autonomia del bambino e il libero movimento si consiglia di privilegiare sempre un **abbigliamento pratico**, evitando salopette, cinture e bretelle. È da considerare, inoltre, che le attività proposte permetteranno al bambino di sporcarsi con colla, colore e altri materiali.

Da portare fin dai primi giorni:

- Un sacchetto di stoffa con un cambio completo: canotta, maglietta, calzini, mutande, pantaloncini, calzettini antiscivolo (il tutto da cambiare in base alla stagione)
- Babbucce o crocs
- Stivali di gomma e mantellina per la pioggia o tuta antipioggia
- Borraccia
- Un grembiule per la pittura
- Uno zainetto
- Una confezione di fazzoletti di carta
- Una confezione di salviette umidificate
- Un sapone liquido

} da rifornire in corso d'anno su richiesta della scuola

Inoltre Per i bambini piccoli e sezione Primavera:

- Un cuscino piccolo, una federa, un lenzuolo (per i mesi caldi) ed una copertina (per i mesi freddi)
- Cinque bavaglie grandi ed un sacchetto in tela per la riconsegna delle stesse

Tutto il corredo del bambino dovrà essere contrassegnato con nome e cognome, utilizzando un pennarello indelebile o il ricamo.

Si precisa inoltre che il bambino dovrà presentarsi a Scuola senza catenine d'oro o altri oggetti di valore, e senza dolciumi e/o giocattoli.

In caso di smarrimento di oggetti di valore la Scuola declina ogni responsabilità.

Per motivi igienici non è consentito portare a scuola cibo.

LA METODOLOGIA DIDATTICA E I LABORATORI

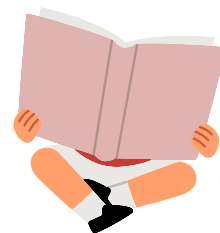
La nostra Scuola, in sintonia con le Indicazioni Nazionali, adotta le seguenti risorse didattiche:

- **LA VALORIZZAZIONE DEL GIOCO:** la scuola valorizza il gioco in tutte le sue forme ed espressioni come fonte primaria e privilegiata di molteplici apprendimenti predisponendo ambienti stimolanti per avviare il bambino alle varie esperienze simboliche-cognitive-motorie-relazionali.
- **L'ESPLORAZIONE, LA RICERCA, LA SPERIMENTAZIONE** le insegnanti creano situazioni di scoperta e di sperimentazione, situazioni di osservazione e di conoscenza dell'ambiente.
- **LA RELAZIONE:** stimolando situazioni che generano e sostengono relazioni e occasioni di incontro.
- **LA MEDIAZIONE DIDATTICA:** attraverso l'organizzazione degli spazi, l'utilizzo di materiale strutturato e non, il ruolo di guida e mediatore dell'Insegnante.
- **L'OSSERVAZIONE:** è lo strumento privilegiato di valutazione delle proposte didattiche e della crescita dei bambini
- **LA PROGETTAZIONE:** progetti educativi e laboratori
- **LA VERIFICA:** viene effettuata periodicamente in Sezione e nei Collegio dei Docenti
- **LA DOCUMENTAZIONE:** attraverso il lavoro individuale e di gruppo.

Durante tutto l'anno i bambini svolgeranno quotidianamente dei laboratori al mattino gestiti dalle insegnanti della scuola debitamente formate.

I NOSTRI LABORATORI INSERITI NELLA PROGRAMMAZIONE per tutti i bambini

1. PSICOMOTRICITA'
2. LETTURA ANIMATA
3. Laboratorio LINGUA INGLESE
4. Laboratorio CREATIVO ESPRESSIVO
5. Laboratorio SCATOLE AZZURRE
6. CODING e LOGICO MATEMATICO
7. EDUCAZIONE STRADALE
8. Laboratorio AUTO-DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA
9. esperienze di OUTDOOR EDUCATION



I RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

I genitori svolgono un'azione di primaria importanza sul piano educativo, formativo e sul piano dell'istruzione. Le famiglie sono protagoniste e non spettatrici nell'ambito scolastico. Scuola e famiglia devono trovarsi concordi per dare all'azione educativa un carattere unitario. È importante lavorare insieme per un progetto unico, per la crescita e lo sviluppo sereno del bambino. Questo fa sì che si renda necessaria una collaborazione attenta e attiva tra Scuola-Famiglia; una condivisione delle attività proposte e un continuo scambio informativo.

A questo scopo si effettueranno:

- Colloqui con i genitori dei bambini piccoli ad inizio anno;
- Incontri di sezione durante l'anno scolastico;
- Colloqui individuali tra insegnanti e genitori, previo accordo, ogni qualvolta se ne renda la necessità;
- Un colloquio individuale (es. port-folio)
- Riunioni con i rappresentanti di sezione

Come viene ricordato nelle "Indicazioni per il Curricolo" le famiglie sono sempre portatrici di risorse che possono essere valorizzate, sostenute e condivise nella scuola, per creare una rete solida di scambi e di responsabilità comuni.

Le famiglie dei bambini con disabilità chiedono sostegno alla scuola per promuovere le risorse dei loro figli, attraverso il riconoscimento sereno delle differenze in modo che ogni bambino possa trovare attenzioni specifiche e condividere con gli altri il proprio percorso di formazione.

Per le famiglie che provengono da altre nazioni la Scuola diventa occasione di incontro con altri genitori, per costruire rapporti di fiducia e nuovi legami di comunità.



LA RETTA DI FREQUENZA

La quota di iscrizione per l'anno scolastico 2025/2026 è di € 90,00 da versare entro il 28 febbraio 2025 e non è rimborsabile.

La retta annuale è divisa in 10 rette mensili per la scuola d'Infanzia ed in 11 rette mensili per la sezione Primavera il cui importo viene stabilito dal comitato di Gestione in base al bilancio annuale, tenuto conto dell'andamento dei costi e dei contributi ricevuti. L'iscrizione obbliga alla frequenza ed impegna a versare per ogni mese di durata della Scuola la retta di frequenza, che ammonta a

- Euro 160,00 per l'Infanzia da settembre a giugno
- Euro 320,00 per la sezione Primavera da settembre a luglio

La retta di frequenza è costituita da due parti: una quota fissa di gestione e una quota variabile. La quota fissa deve essere versata in ogni caso, senza soluzione di continuità, da settembre a giugno o luglio.

L'eventuale richiesta di rimborso della quota variabile, qualora ricorressero le circostanze sottoscritte e debitamente documentate, deve essere presentata per iscritto al Gruppo di Gestione; il rimborso si effettuerà direttamente agli interessati con bonifico bancario.

La quota variabile verrà ridotta e rimborsata, in caso di assenza del bambino, secondo le seguenti condizioni:

- per assenze inferiori o uguali all' 75% dei giorni effettivi di scuola in un mese: **nessuna riduzione**
- per assenze superiori all' 75% dei giorni effettivi di scuola in un mese ovvero assente 3 settimane su 4:
Euro 20,00 di rimborso per la scuola d'infanzia
Euro 40,00 di rimborso per la sezione Primavera.
- non vengono accolte domande di rimborso per assenze effettuate nel mese **di giugno (scuola d'infanzia) di luglio (sezione Primavera)**

La retta deve essere versata per intero entro il giorno 13 di ogni mese,

tramite **bonifico bancario intestato alla** SCUOLA D'INFANZIA SANT'ANNA

con causale: retta mese di e nome del bambino/a

al seguente **codice iban:** IT76D0859060690029000001038



Per le coppie di fratelli, entrambi in infanzia oppure uno in infanzia ed uno in Primavera, si stabilisce che la retta del secondo fratello venga scontata di Euro 15,00, mentre per due fratelli frequentanti entrambi la sezione Primavera la retta del secondo fratello venga scontata di Euro 30,00.

Si precisa, inoltre, che l'iscrizione all'anno scolastico successivo sarà accolta solo in mancanza di pendenze con la Scuola.

La scuola mette a disposizione dei genitori i seguenti servizi aggiuntivi:

- pre-accoglienza dalle ore 7.30 alle ore 8.00 (dopo aver valutato le richieste)
- posticipo dalle ore 16.00 alle ore 18.00 (dopo aver valutato le richieste)

Questi servizi saranno attivati solo in presenza di un numero adeguato di richieste. Tutti i servizi aggiuntivi dovranno essere prenotati e confermati all'atto dell'iscrizione e saranno attivati in base alle richieste con un numero minimo di SEI adesioni e, in ogni caso, dopo delibera del Comitato di Gestione.

L'ADESIONE AI SUDETTI SERVIZI vincola il pagamento per l'intero anno scolastico.

Per il servizio di **pre-accoglienza per la scuola d'infanzia** viene richiesta un'aggiunta alla retta di frequenza di € 30,00 al mese da versare mensilmente in contemporanea con la retta.

Per il servizio di **posticipo dalle ore 16.00 alle ore 17.00** viene richiesta un'aggiunta alla retta di frequenza di € 50,00 al mese da versare mensilmente in contemporanea con la retta.

Per il servizio di **posticipo dalle ore 16.00 alle ore 18.00** viene richiesta un'aggiunta alla retta di frequenza di € 80,00 al mese da versare mensilmente in contemporanea con la retta.

Se vengono attivati i servizi si potrà usufruire degli stessi giornalmente a spot con i seguenti costi:

- * anticipo 7.30 - 8.00 € 5,00
- * posticipo 16.00 - 16.30 € 5,00
- * posticipo 16.00 - 17.00 € 10,00

È necessario avvisare la coordinatrice o la segreteria il giorno prima o la mattina stessa della necessità di fermare il bambino a scuola. Il servizio è a pagamento

LA TUTELA DELLA SALUTE

In caso di assenza per motivi di salute i genitori devono avvisare tempestivamente le insegnanti.

Il bambino non può essere ammesso o trattenuto a scuola se presenta:

- premalattia infettiva
- pediculosi (pidocchi)
- febbre sopra i 37,5 gradi
- diarrea, nausea e vomito
- forte e continua tosse
- occhi irritati (congiuntivite)
- difficoltà a respirare (broncospasmo e laringospasmo)

In caso di malessere del bambino, i genitori verranno immediatamente avvertiti e dovranno provvedere al più presto a venire a ritirare il bambino, il quale non potrà essere riammesso a scuola finché i sintomi non siano scomparsi per 24 ore consecutive.

LA SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Si informano i genitori che a scuola non possono essere somministrati agli alunni né farmaci, né prodotti omeopatici.

L'unica eccezione è rappresentata dai cosiddetti farmaci salvavita o per i bambini con malattia cronica, previa richiesta dei genitori e certificazione dello specialista o del medico curante che dovrà indicare con assoluta precisione la posologia e le modalità di somministrazione.

Eventuali intolleranze od allergie devono essere certificate dal medico, il quale dovrà indicare quali siano gli alimenti che il/la bambino/a non potrà assumere.

LE NORME IGIENICO-SANITARIE

A seguito di precise disposizioni dell'ASL, in occasione di feste e compleanni potranno essere consumati solo dolci confezionati.

I compleanni vengono festeggiati durante il momento della merenda del mattino con tutti i bambini della scuola. Sarà cura della cuoca fornire tutto il necessario.

È vietato portare a scuola merendine, caramelle, gomme da masticare o simili.

LA MENSA

Il servizio di mensa è fornito direttamente dalla scuola con cucina interna.

Il menù è visionato e validato dall'ufficio competente dell'ULSS 7 Pedemontana.

Se il bambino ha qualche esigenza dietetica particolare, o, se ha bisogno di qualche accorgimento, i genitori interessati, devono informare personalmente la Coordinatrice dell'attività didattica della scuola che agirà di conseguenza e nello specifico:

- per intolleranze o allergie, i genitori interessati devono presentare certificazione medica, dove risulti specificata la patologia e la relativa diagnosi, con la lista dei cibi che il bambino non può assumere;
- per motivazioni etico-religiose, i genitori interessati riceveranno l'apposito modulo da compilare e restituire alla scuola.

Il Comitato di Gestione 31.12.2024